

Guatemala, 16 de noviembre de 2020

Licenciado  
**Leonel Estuardo Reyes Estrada**  
Viceministro de Cultura  
Su Despacho  
Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnicos Numero 5330-2020 aprobado mediante el acuerdo ministerial número 1029-2020, correspondiente al periodo 03/11/2020 al 16/11/2020, el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Electrónica con número de Serie: 699DBE68 y número de DTE: 81217373

#### Actividades Realizadas

1. Apoyar en relación a lectura de las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034.
2. Apoyar en relación a lectura del Compendio de Leyes, Ley de Consejo del Desarrollo Urbano y Rural y su Reglamento de la Ley de Descentralización y Código Municipal.
3. Apoyar en relación a lectura de Plan Nacional de Desarrollo Cultural a Largo Plazo.
4. Brindar apoyo en control, empaçado y sellado en relación al proyecto de Jabón líquido orgánico y desinfectante natural.
5. Apoyo en logística, distribución y empaçado referente al proyecto Casas de la Cultura el cual debe ser enviado a 14 departamentos del país
6. Brindar apoyo en la actividad correspondiente al 77 aniversario del Palacio Nacional de la Cultura con la toma de asistencia.

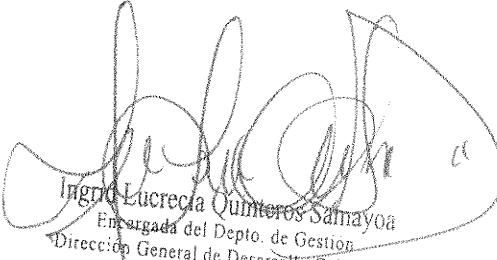
7. Apoyo logístico en la Convocatoria a Asamblea de Elección de Representantes de Pueblos Indígenas ante "CODEDES "en Sumpango Sacatepéquez.
8. Brindar apoyo Logístico con lo que respecta a la Convocatoria a Asamblea de Elección de Representantes de los Pueblos Indígenas ante "CODEDES" en San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

### Resultados obtenidos

1. Se apoyó en relación de lectura de las Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas para lograr comprender y contextualizar las actividades y procesos futuros.
2. Se apoyó en relación de lectura del Compendio de Leyes y Reglamento de la Ley de descentralización y Código Municipal, para conocer los procesos y puntos importantes en relación a los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural.
3. Se apoyó en relación de lectura del Plan Nacional Desarrollo Cultural a largo plazo para poseer los conocimientos del día a día en el entorno del trabajo.
4. Se brindo apoyo en sellar, controlar y empacar los productos del proyecto de Jabón líquido orgánico y desinfectante natural.
5. Se apoyó en la logística de organización, empacado, transporte y envío de los materiales requeridos para el proyecto de Casas de la Cultura, se llevó a cabo en el edificio Tikal y se envió a 14 distintos departamentos.
6. Se brindó apoyo correspondiente al 77 aniversario del palacio nacional de la cultura para verificar y organizar a las personas que asistieron a la actividad utilizando listados y entregando tickets.
7. Se apoyó en la convocatoria a la Asamblea con la logística para la Elección en relación a los Representantes de los Pueblos Indígenas ante los Consejos Departamentales de Desarrollo en Sumpango Sacatepéquez.

8. Se apoyó con la logística respectiva para la Convocatoria a Asamblea de Elección de Representantes de los Pueblos Indígenas ante "CODEDES" en San Juan Sacatepéquez, Guatemala.

  
Carmen Beatriz Martínez Reyes de Castillo

  
Ingrid Lucrecia Quinteros Samayoa  
Encargada del Depto. de Gestión  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Vo. Bo.

  
Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap  
Directora de Participación Ciudadana a.i.  
Dirección General de Desarrollo Cultural y  
Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

